Meta

Ampliar a divulgação da Ouvidoria

Descrição

- 1) Divulgar os relatórios e os fluxos de trabalho da Ouvidoria;
- 2) Fomentar a participação dos usuários na avaliação de satisfação dos serviços da Ouvidoria;
- 3) Divulgar as ações, recomendações e legislações sobre assuntos pertinentes ao trabalho da Ouvidoria;
- 4) Melhorar o conteúdo e a disposição das informações na página da Ouvidoria.

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Excelência da Gestão (Gab)

Estratégias Relacionadas

XIII - Gestão Institucional - 2 - Consolidar os canais de relacionamento com a comunidade universitária e demais setores da sociedade - 1. Dar major visibilidade à Ouvidoria.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

Alterar o conteúdo da página - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida Encaminhar assuntos pertinentes ao papel da Ouvidoria - Numérica (0.00) - 2.00 - Atendida Encaminhar relatórios para as unidades - Numérica (0.00) - 4.00 - Atendida

Avaliação

A Ouvidoria, em 2020, participou de ações que contribuíram para dar maior visibilidade aos seus serviços e ampliar a divulgação desses. Primeiramente, em relação aos relatórios, além dos divulgados na página da Ouvidoria, as informações da Ouvidoria constam no Relatório de Avaliação Institucional, assim como, no Relato Integrado da FURG, sendo, também, encaminhados relatórios específicos de transparência para o Gabinete da Reitora. Houve, também, a instituição da Ouvidoria como a Unidade de Gestão de Integridade que contribuiu para a divulgação da Ouvidoria e das instâncias de integridade da FURG, culminando em ações como a divulgação da campanha "Valores do Serviço Público", coordenado pela Controladoria-Geral da União, na qual a FURG contou com 171 respostas, contendo três valores considerados importantes para o serviço público federal, conforme divulgação por meio dos sistemas da FURG e de emails institucionais. Em relação à página da Ouvidoria, esta foi adequada à identidade visual da FURG.

Meta

Atualizar o Regimento do OCEANTEC

Descrição

- 1) Promover reuniões Comitê Provisório de Transição do OCEANTEC.
- 2) Aprovar as atualizações do Regimento no COEPEA.

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Unidades Envolvidas

Propesp

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Empreendedorismo e Inovação Tecnológica (Propesp)

Estratégias Relacionadas

IV - Inovação Tecnológica - 1 - Promover a inovação tecnológica - 1. Criar e implementar a Política Institucional de Inovação Tecnológica.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

- 1)Aprovar o Regimento no COEPEA Numérica (1.00) 0.00 Não atendida
- 2) Reuniões realizadas Numérica (5.00) 2.00 Parcialmente atendida

Avaliação

Essa meta está atrasada porque a presidência do Comitê Provisório e de Transição (CPT) decidiu aguardar a implementação do comitê previsto na Política de Inovação e tecnociência Solidária da FURG.

Meta

Consolidar o Observatório de Gêneros

Descrição

- 1) Divulgar as ações promovidas pelos Grupos de Pesquisa que tratam da temática de gêneros;
- 2) Propor ações e campanhas de combate à violência contra as mulheres, sexismo, misoginia e qualquer tipo de preconceito:
- 3) Mapear as denúncias de assédio sobre violências contra a mulher e outros tipos de preconceitos.

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Excelência da Gestão (Gab)

Estratégias Relacionadas

XIII - Gestão Institucional - 2 - Consolidar os canais de relacionamento com a comunidade universitária e demais setores da sociedade - 1. Dar maior visibilidade à Ouvidoria.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

Mapeamento das denúncias - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida Número de campanhas - Numérica (1.00) - 2.00 - Atendida Reuniões realizadas - Numérica (3.00) - 15.00 - Atendida

Avaliação

Durante o ano de 2020, a Ouvidoria participou, em parceria com a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - PROEXC, por meio da Diretoria de Arte e Cultura - DAC e do serviço social, do Projeto de Extensão Direitos sociais de mulheres e meninas que articula um conjunto de ações institucionais com o propósito de difundir direitos sociais femininos por meio de orientação social e arte, incluindo como ações a distribuição de cartazes, compartilhamento de informações em mídias digitais e uma cartilha sobre violências, por exemplo. Além disso, participou, também, como apoiadora do Projeto "Entre Elas" promovido, pela Progep, para reflexão sobre impacto do trabalho remoto na vida das mulheres da FURG.

Meta

Construir uma proposta de Carta de Serviços dos Usuários da FURG

Descrição

- 1) Realizar reuniões com os Pontos Focais da LAI da FURG para discutir as diretrizes da Carta de Serviços;
- 2) Orientar as unidades sobre as informações e legislação pertinentes;
- 3) Elaborar um modelo de formulário para auxiliar as unidades no mapeamento dos serviços;
- 4) Construir a proposta de Carta de Serviços da FURG, em conjunto com todas as unidades;
- 5) Encaminhar a proposta para aprovação;

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Excelência da Gestão (Gab)

Estratégias Relacionadas

XIII - Gestão Institucional - 3 - Fortalecer a transparência da Universidade - 2. Elaborar a Carta de Serviços aos Usuários.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

Elaborar a Carta de Serviços - Numérica (1.00) - 0.00 - Não atendida Encaminhar o formulário - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida Reuniões realizadas - Numérica (3.00) - 3.00 - Atendida

Avaliação

A Ouvidoria construiu, a partir da legislação vigente e do Portal de Serviços do Governo Federal, um formulário para as Pró-Reitorias preencherem com seus serviços, o qual irá subsidiar a elaboração da Carta de Serviços da FURG. Ainda, houve o encaminhamento de documentos de um passo a passo para o preenchimento das informações, além da legislação pertinente ao assunto. Dessa forma, as unidades estão desenvolvendo as suas cartas e tem um prazo, em andamento, para que entreguem as informações à Ouvidoria, a qual irá consolidar as informações e apresentar uma proposta de Carta de Serviços.

Meta

COVID - Manutenção do selo A3P

Descrição

Preenchimento do relatório de monitoramento socioambiental (Ressoa) do MMA com informações e dados do ano anterior, para manutenção do selo A3P da universidade.

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Unidades Envolvidas

Progep, Proinfra, Proplad

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Gestão Ambiental (SIGA)

Estratégias Relacionadas

X - Gestão Ambiental - 2 - Implementar o Plano de Sustentabilidade da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P-FURG) - 3. Promover o uso racional dos recursos naturais (energia elétrica e água).

X - Gestão Ambiental - 2 - Implementar o Plano de Sustentabilidade da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P-FURG) - 4. Promover o uso racional de material de consumo nas Unidades Acadêmicas e Administrativas.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

enviar relatório - Porcentagem (100.00) - 100.00 - Atendida

Avaliação

O preenchimento do relatório foi dentro do calendário previsto, resultando pelo segundo ano consecutivo, a FURG receber o Selo na Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P) do Ministério do Meio Ambiente (MMA).

Meta

Elaborar o Plano de Integridade

Descrição

- 1) Estabelecer a Unidade de Gestão da Integridade;
- 2) Revisar o regimento interno da Ouvidoria:
- 3) Aprovar o novo regimento da Ouvidoria:
- 4) Criar o Comitê de Gestão da Integridade:
- 5) Criar a proposta do Plano de Integridade;

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Unidades Envolvidas

Progep, Proplad

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Excelência da Gestão (Gab)

Estratégias Relacionadas

XIII - Gestão Institucional - 1 - Fortalecer o atendimento aos princípios éticos e morais nas relações com a comunidade universitária e a sociedade - 2. Implementar o Programa de Integridade.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

Comitê de Gestão da Integridade criado - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida Plano de Integridade aprovado - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida Proposta de Plano de Integridade criada - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida Regimento aprovado - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida Reuniões realizadas - Numérica (10.00) - 12.00 - Atendida Revisão do regimento da Ouvidoria - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida Unidade de Gestão da Integridade definida - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida

Avaliação

Em março a Ouvidoria foi instituída, por meio de portaria, como a Unidade de Gestão da Integridade - UGI. A partir disso, foi elaborado, em conjunto com as instâncias de integridade, um Plano de Integridade da FURG, sendo, primeiramente, aprovado pela Reitora e, após, aprovado no Conselho Universitário. As ações que visam o fortalecimento das áreas de integridade da FURG estão em andamento e dentro do prazo estabelecido, considerando a natureza das ações. A partir disso, ainda, foi instituído o Comitê de Gestão da Integridade que irá assessorar a UGI nas ações previstas e na sensibilização em relação aos temas de integridade. Uma das ações iniciais de estruturação da UGI foi a criação da identidade visual e uma página institucional, contendo as principais informações do Plano de Integridade, bem como, a divulgação do referido Plano. Outra ação como UGI, foi a divulgação da campanha "Valores do Serviço Público" da Controladoria-Geral da União - CGU que contou com a participação de servidores e servidoras da FURG, culminando em 171 respostas, contendo três valores considerados importantes para o serviço público federal, conforme divulgação por meio dos sistemas da FURG e de e-mails institucionais. Além disso, com a designação da Ouvidoria como UGI, além de outras atribuições, o regimento foi revisto, reestruturando a Ouvidoria a fim de atender as demandas da UGI e fortalecer as suas ações.

Meta

Eleições do comitê diretor

Descrição

Realizar a eleição de novos representantes docentes, discentes e TAEs, que serão eleitos pela comunidade acadêmica em processo coordenado pelo SIGA/Gabinete da Reitoria para mandato de dois anos. Inscrições dos candidatos:

Votacão:

Resultado divulgação ampla e em portaria

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Gestão Ambiental (SIGA)

Estratégias Relacionadas

X - Gestão Ambiental - 2 - Implementar o Plano de Sustentabilidade da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P-FURG) - 7. Divulgar as ações executadas pela Secretaria Integrada de Gestão Ambiental (SIGA).

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

Representantes CD 2020 - Porcentagem (100.00) - 0.00 - Não atendida

Avaliação

As eleições para recomposição do CD não foram realizadas em função da dificuldade de divulgação, o que já era um problema em períodos anteriores a pandemia. Temendo não conseguir representantes discentes, pois muitos não acessam o site institucional, optamos por postergar as eleições para quando a nova normalidade permitir.

Meta

Implementar o Centro de Inovação BioMar

Descrição

- 1)Promover a divulgação do BioMar;
- 2) Estabelecer o regulamento do BioMar;
- 3)Fomentar a criação de 02 Startups;

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Unidades Envolvidas

Propesp

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Empreendedorismo e Inovação Tecnológica (Propesp)

Estratégias Relacionadas

IV - Inovação Tecnológica - 1 - Promover a inovação tecnológica - 2. Viabilizar a realização de projetos de inovação tecnológica e de tecnologia social.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

- 1) Nº de Eventos realizados Numérica (2.00) 0.00 Não atendida
- 2) Regulamento aprovado Numérica (1.00) 0.00 Não atendida
- 3) Nº Startups criadas Numérica (2.00) 2.00 Atendida

Avaliação

Meta atrasada devido a pandemia COVID19 que trouxe diminuição nas reuniões e interações entre os atores do BioMar e, também, atrasou a entrega do prédio onde o centro ficará instalado. Por conta desses fatos, não foram realizados eventos (indicador 1) e o regulamento não foi aprovado (indicador 2). Porém, em relação ao indicador 3 (nº de startups criadas), foram criadas e incubadas na Incubadora de Empresas INNOVATIO, 02 startups da área de biotecnologia: TerraMares e Algasul.

Meta

Implementar o Centro de Inovação iTec

Descrição

- 1) Promover a divulgação do iTec;
- 2) Estabelecer o regulamento do iTec;
- 3)Fomentar a instalação de duas Startups;

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Unidades Envolvidas

Propesp

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Empreendedorismo e Inovação Tecnológica (Propesp)

Estratégias Relacionadas

IV - Inovação Tecnológica - 4 - Fortalecer a interação Universidade-Empresa - 5. Apoiar as atividades do Parque Científico e Tecnológico do Mar (Oceantec).

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

- 1) Nº de Eventos realizados Numérica (2.00) 0.00 Não atendida
- 2) Regulamento do iTec aprovado Numérica (1.00) 0.00 Não atendida
- 3) Nº Startups criadas Numérica (2.00) 0.00 Não atendida

Avaliação

Meta atrasada devido a pandemia COVID19 que trouxe diminuição nas reuniões e interações entre os atores do iTec e, também, atrasou a entrega do prédio onde o centro ficará instalado. Ressalta-se que, em 2020, o Centro de Inovação iTec teve credenciado uma unidade Embrapii com foco em Sistemas Robóticos e Automação. Os indicadores não tiveram movimentação.

Meta

IV Fórum Ambiental

Descrição

Logística do evento;

Convite oficial aos palestrantes;

Transmissão ao vivo para a participação dos Campus fora da sede;

Solicitar aos Campus fora da sede infraestrutura e divulgação aos alunos;

Divulgação em geral (rádio, TV FURG, site...);

Cerimonial e fotos.

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Unidades Envolvidas

Secom

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Gestão Ambiental (SIGA)

Estratégias Relacionadas

X - Gestão Ambiental - 2 - Implementar o Plano de Sustentabilidade da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P-FURG) - 2. Sensibilizar a comunidade universitária em relação aos temas da sustentabilidade.

X - Gestão Ambiental - 2 - Implementar o Plano de Sustentabilidade da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P-FURG) - 6. Incentivar o desenvolvimento de Boas Práticas de Sustentabilidade Ambiental nas Unidades.

X - Gestão Ambiental - 2 - Implementar o Plano de Sustentabilidade da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P-FURG) - 7. Divulgar as ações executadas pela Secretaria Integrada de Gestão Ambiental (SIGA).

X - Gestão Ambiental - 3 - Incentivar a reflexão sobre os temas da sustentabilidade - 1. Incorporar temas de sustentabilidade no ensino de Graduação e Pós-Graduação.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

Realização do Fórum Ambiental - Numérica (1.00) - 0.00 - Não atendida

Avaliação

A realização do Fórum seria associado a II SeMeiA que basicamente seria um evento presencial.

Meta

Melhorar a infraestrutura interna do Parque Tecnológico

Descrição

- 1) Instalar equipamento nas salas do Parque Tecnológico
- 2) Estabelecer o regulamento de uso dos espaços e laboratórios;

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Unidades Envolvidas

Proinfra, Propesp

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Empreendedorismo e Inovação Tecnológica (Propesp)

Estratégias Relacionadas

IV - Inovação Tecnológica - 4 - Fortalecer a interação Universidade-Empresa - 5. Apoiar as atividades do Parque Científico e Tecnológico do Mar (Oceantec).

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

- 1) Equipar salas Numérica (9.00) 9.00 Atendida
- 2) Regulamento de uso; Numérica (1.00) 0.00 Não atendida

Avaliação

Essa meta teve ações realizadas. No indicador 1, Equipar salas, teve as 09 salas equipadas com móveis (mesas, cadeiras, sofás), cortinas, armários e demais equipamentos, completando 100% do indicador proposto. Em relação ao indicador 2, Regulamento de uso, ainda se encontra em fase de construção.

Meta

Monitorar a página de Acesso à Informação

Descrição

- 1) Atualizar a página de Acesso à Informação, conforme orientações da Controladoria-Geral da União;
- 2) Encaminhar orientações para as unidades sobre a transparência ativa;
- 3) Elaborar relatório das ações de transparência ativa do SIC e os itens que não estão sendo cumpridos;
- 4) Definir a periodicidade de atualização com as unidades responsáveis.

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Excelência da Gestão (Gab)

Estratégias Relacionadas

XIII - Gestão Institucional - 3 - Fortalecer a transparência da Universidade - 4. Fortalecer as ações para atendimento da transparência ativa.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

Número de atualizações da Página de Acesso à Informação - Numérica (10.00) - 13.00 - Atendida Orientações para as unidades responsáveis pelas informações - Numérica (4.00) - 4.00 - Atendida Relatório de Transparência Ativa criado - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida

Avaliação

A página de Acesso à Informação, administrada e monitorada pela Ouvidoria/Serviço de Informações ao Cidadão, foi atualizada, conforme orientação da Controladoria-Geral da União, possuindo 98% dos itens cumpridos e avaliados pela CGU, sendo apenas 2 itens não cumpridos pela FURG, mas que estão previstas no Plano de Integridade da Instituição. Diante das atualizações e monitoramento da página de acesso, a FURG atingiu a terceira posição no ranking de transparência ativa das Universidades Federais, dando destaque, ainda, que a média de transparência dos órgãos do poder executivo é de 40%, tendo a FURG avançado constantemente no quesito transparência, principalmente, no cumprimento da Lei de Acesso à Informação. Cabe destaque, ainda, que dentro desse tema tão importante para a governança da Instituição, a página de acesso à informação da FURG foi citada como exemplo pelo Tribunal de Contas da União - TCU. Além disso, houve encaminhamento do Relatório de Transparência Ativa, pela Ouvidoria/Serviço de Informações ao Cidadão, para a Reitora sobre os itens que estão em desenvolvimento, havendo avanços constantes em relação à transparência ativa da FURG.

Meta

Monitorar o cumprimento da Lei de Acesso à Informação (transparência passiva)

Descrição

- 1) Atender a todas as solicitações de acesso à informação, respeitando as exceções legais de sigilo, no menor prazo possível e em linguagem cidadã;
- 2) Monitorar o cumprimento da legislação pertinente aos pedidos de acesso à informação, no âmbito da FURG.

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Excelência da Gestão (Gab)

Estratégias Relacionadas

XIII - Gestão Institucional - 3 - Fortalecer a transparência da Universidade - 3. Ampliar e disseminar o conhecimento sobre a Lei de Acesso à Informação (LAI).

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

Monitoramento - Numérica (1.00) - 3.00 - Atendida Prazo médio de resposta - Numérica (20.00) - 18.37 - Atendida

Avaliação

Até o presente momento, foram registrados 141 pedidos de acesso à informação, sendo que apenas dois ainda estão em tramitação e encontram-se dentro do prazo legal estabelecido. A média de resposta ao cidadão, em 2020, é 18,37 dias, tendo sido inferior ao tempo de resposta de 2019, a qual foi de 25,28 dias. Além disso, em relação à transparência ativa, houve um cumprimento de 98% dos itens obrigatórios e avaliados pelo Controladoria-Geral da União, enquanto que a média geral dos órgãos é de 40%, ficando a FURG em terceira colocação no ranking de transparência ativa das Universidades Federais.

Meta

Monitorar o Plano de Dados Abertos

Descrição

- 1) Revisar o documento do Plano de Dados Abertos PDA a partir do GT de Dados Abertos/CGTIC;
- 2) Auxiliar, por meio de orientações, as unidades na implementação do PDA;
- 3) Analisar as hipóteses legais de sigilo e possibilidades de classificação de informações, a partir da Comissão Permanente de Documentos Sigilosos CPADS.

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Excelência da Gestão (Gab)

Estratégias Relacionadas

XIII - Gestão Institucional - 3 - Fortalecer a transparência da Universidade - 5. Criar o Plano de Dados Abertos.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

Coleções de dados abertas - Numérica (24.00) - 24.00 - Atendida Dados analisados pela CPADS - Porcentagem (100.00) - 100.00 - Atendida Pareceres emitidos da CPADS - Numérica (2.00) - 2.00 - Atendida Reuniões com as unidades - Numérica (3.00) - 3.00 - Atendida Revisão do PDA - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida

Avaliação

Em julho, foi instituído um GT, coordenado pela Ouvidoria, para revisar o Plano de Dados Abertos - PDA da FURG, aprovado por meio da Resolução 019/2019 do Conselho Universitário. Sendo assim, foram realizadas reuniões, por meio da plataforma remota institucional Mconf, com os membros do GT a fim de discutir o andamento e o fluxo utilizado no processo de abertura até então. Com relação ao fluxo estabelecido no PDA, determinando prazos e as unidades envolvidas, o GT entendeu que o mesmo está sendo cumprido e não há ressalvas ou alterações necessárias. Estão abertas 24 coleções de dados relacionados à Assistência Estudantil e a Projetos de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura, além de 84 coleções aptas a serem abertas relacionados aos estudantes e cursos da FURG. A Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos - CPADS analisa todos os dados encaminhados pelo Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI, juntamente, com representantes das Pró-Reitorias responsáveis por esses dados. Dessa forma, no ano de 2020, a CPADS emitiu 2 pareceres e analisou mais de 100 coleções, totalizando mais de 1500 dados analisados em termos de hipóteses legais de sigilo ou restrições de acesso, subsidiando as decisões das Pró-Reitorias em relação à abertura desses dados. Ainda, cabe destaque a Ouvidoria, atuando tanto na CPADS como no monitoramento da Lei de Acesso à Informação - LAI, auxiliam as unidades no processo de abertura dos dados previstos no PDA.

Meta

Ocupar o prédio do iTec

Descrição

- 1) Instalar o Laboratório do TECNAVAL;
- 2) Instalar 6 empresas residentes:

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Unidades Envolvidas

Proinfra, Propesp

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Empreendedorismo e Inovação Tecnológica (Propesp)

Estratégias Relacionadas

IV - Inovação Tecnológica - 4 - Fortalecer a interação Universidade-Empresa - 5. Apoiar as atividades do Parque Científico e Tecnológico do Mar (Oceantec).

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

- 1) Laboratório instalado Numérica (1.00) 0.00 Não atendida
- 2) Empresas instaladas Numérica (6.00) 0.00 Não atendida

Avaliação

Meta atrasada devido a pandemia COVID19 atrasou a entrega do prédio onde o Laboratório TECNAVAL será instalado. Os equipamentos foram todos adquiridos. O laboratório e as empresas ainda não foram instalados por conta do atraso na entrega do prédio.

Meta

Promover a interação com a comunidade universitária

Descrição

- 1) Realização de 2 eventos;
- 2) Realização de 2 Oficinas;

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Unidades Envolvidas

Propesp

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Empreendedorismo e Inovação Tecnológica (Propesp)

Estratégias Relacionadas

IV - Inovação Tecnológica - 1 - Promover a inovação tecnológica - 2. Viabilizar a realização de projetos de inovação tecnológica e de tecnologia social.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

- 1)Eventos realizados Numérica (2.00) 0.00 Não atendida
- 2) Oficinas Realizadas Numérica (2.00) 0.00 Não atendida

Avaliação

Essa meta também foi seriamente afetada pela pandemia do COVID19, pois preconizava indicadores com eventos e oficinas. Os eventos foram pesadamente reduzidos em 2020, com muita dificuldade de se reunir alunos e professores da comunidade acadêmica. As oficinas, da mesma forma, não puderam ser realizadas pois demandam uso de equipamentos que não conseguimos levar para o uso virtual.

Meta

Promover melhorias no tratamento das manifestações recebidas

Descrição

- 1) Apresentar resposta ao cidadão em linguagem cidadã e no menor prazo possível;
- 2) Padronização dos processos internos da Ouvidoria, estabelecendo um fluxo das manifestações recebidas;
- 3) Elaborar o Relatório de Gestão a partir das manifestações recebidas;
- 4) Revisar o regimento interno da Ouvidoria.

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Excelência da Gestão (Gab)

Estratégias Relacionadas

XIII - Gestão Institucional - 2 - Consolidar os canais de relacionamento com a comunidade universitária e demais setores da sociedade - 1. Dar maior visibilidade à Ouvidoria.

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

Formalizar o fluxo de encaminhamentos das manifestações - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida Manifestações respondidas dentro do prazo - Porcentagem (90.00) - 94.00 - Atendida Prazo médio de resposta ao cidadão - Numérica (20.00) - 17.89 - Atendida Regimento interno revisado - Numérica (1.00) - 1.00 - Atendida Relatório de Gestão criado - Numérica (1.00) - 0.00 - Não atendida

Avaliação

Com o intuito de promover melhorias no tratamento das manifestações recebidas, ação contínua da Ouvidoria, o prazo para resposta ao cidadão foi menor do que o prazo legalmente estabelecido, sendo a média, até o momento, de 17,89 dias, sendo a média de resposta da Ouvidoria, no período de 2017 a 2020, de 34,05 dias para resposta ao cidadão. Além disso, apenas 6% das manifestações foram respondidas fora do prazo, enquanto que a média, no período de 2017 a 2020, é de 22%. Ainda, nesse sentido, os indicadores foram melhores, diminuindo em relação ao ano de 2019, em que a média foi de 41,8 dias para resposta e 16% das manifestações foram respondidas fora do prazo, reduzindo à praticamente metade desses valores. Ainda, o regimento da Ouvidoria foi revisado e adequado à nova realidade de atribuições e encaminhado para o Gabinete da Reitora e, posteriormente, a ser encaminhado ao COEPEA. Ressalta-se, ainda, que a revisão proposta prevê a criação do Comitê de Tratamento de Denúncias, que irá promover melhorias no fluxo de tratamento de denúncias na Instituição, assim como, verificar as possibilidades de encaminhamento e fortalecer a mediação e resolução de conflitos, quando cabíveis.

Meta

Reuniões ordinárias do comitê diretor

Descrição

Reuniões a cada trimestre para aprovar o planejamento anual de atividades da SIGA; aprovar a proposta de execução orçamentária anual da SIGA; aprovar o relatório de atividades da SIGA; avaliar as demandas apresentadas pela SIGA; convocar a reunião anual do Fórum Ambiental; avaliar as demandas oriundas das reuniões do Fórum Ambiental.

Unidade Responsável

Gab - Gabinete do Reitor

Programas (Unidades Responsáveis)

Programa do PDI para Gestão Ambiental (SIGA)

Estratégias Relacionadas

X - Gestão Ambiental - 2 - Implementar o Plano de Sustentabilidade da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P-FURG) - 2. Sensibilizar a comunidade universitária em relação aos temas da sustentabilidade.

X - Gestão Ambiental - 2 - Implementar o Plano de Sustentabilidade da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P-FURG) - 7. Divulgar as ações executadas pela Secretaria Integrada de Gestão Ambiental (SIGA).

Indicador - Medida - Valor Atribuído - Resultado

número de reuniões - Numérica (2.00) - 0.00 - Não atendida

Avaliação

Motivo principal foi a pandemia e o plano de contingência da universidade, a dificuldade de organizar as atividades via internet.

Total de metas apresentadas: 18

Relatório gerado com os seguintes parâmetros:

Ano: 2020

PDI: Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2022

Unidade: Gab

Participação da unidade: Unidade é responsável pela meta